

1. Siempre que se cumpla con los requisitos en cada caso exigidos, podrá solicitar todas las plazas y centros docentes que deseé, dentro de las fechas establecidas para ello. [Calendario 2018](#).
2. En el caso de que solicite más de una plaza en el mismo centro o en distintos centros, cada petición se relacionará en la solicitud por orden de preferencia de adjudicación elegido por la persona.
3. Todas las plazas las solicitará en un único formulario de solicitud que las dirigirá al centro docente elegido en primer lugar.
4. Al hacer la solicitud deberá indicar:
 - a) La vía de acceso utilizada de entre las señaladas en la Orden. Se entiende por vía de acceso, el requisito o condición cuyo cumplimiento se hace valer para el acceso.
 - b) En el caso de que cumpla los requisitos para acceder por más de una vía de acceso, solo podrá ejercer una de ellas. No obstante, si al realizar la solicitud a ciclos de grado medio o grado superior, indica que accede a través de una prueba de acceso, en caso de obtener un requisito académico antes de la fecha de la publicación de la relación provisional de solicitantes de cualquier período de solicitudes, deberá comunicar la adquisición de dicho requisito en el centro educativo donde presentó su solicitud para proceder al cambio de la vía de acceso.
 - c) Si opta a las reservas por discapacidad o por deportista de alto nivel o alto rendimiento, se atenderá a lo establecido en la Orden.
 - d) En el caso de tener necesidades educativas especiales, a efectos de los apoyos especiales que pudiera necesitar, deberá poner esta circunstancia en conocimiento del centro.
5. Al hacer la solicitud, el solicitante debe acreditar un expediente académico adecuado a los estudios que desea cursar ([requisitos acceso formación profesional](#))
6. Si el expediente académico que acredita ya consta en el Sistema Informático del Departamento de Educación, no será preciso aportarlo.
7. Si en el momento de hacer la solicitud no dispone de expediente académico, dispone de fechas adicionales para entregarla en el Centro donde hizo la solicitud. ([calendario 2018](#))
8. La aplicación informática del Departamento de Educación asignará plazas en cada aula a los solicitantes que tengan la mejor baremación, respetando las [cuotas y prioridades](#) de adjudicación establecidas por la Normativa, se pueden consultar cada una en su apartado inferior correspondiente.
9. Si el número de solicitudes admitidas es mayor al de plazas libres, se agruparán diferenciando las que optan a las reservas de discapacidad o de deportista de alto nivel o de alto rendimiento, de las que no ejercen tal opción, y dentro de ellas se agruparan, por curso y ciclo. Los grupos de solicitantes se realizarán atendiendo a los colectivos con preferencia y dentro de ellas por el orden de prelación.
10. Siempre que resulte acreditado el cumplimiento de los requisitos de acceso, la no presentación de alguno de los documentos que dan derecho a prelación no anula la validez de la solicitud pero dará lugar a la pérdida de la prelación que le hubiera podido corresponder.
11. Una vez adjudicadas las plazas y resueltas las posibles reclamaciones, cada solicitante dispone de un período para matricularse en la plaza que le ha correspondido, [calendario 2018](#). Si no lo hace dentro de dicho plazo pierde todo derecho a su plaza y a cualquiera de las otras opciones que solicitó
12. La matrícula definitiva queda condicionada a que se alcance el número mínimo de personas para configurar un grupo
13. A la persona que haya obtenido plaza se le reservará la misma hasta el último día establecido en la Orden para la formalización de la matrícula. Transcurrida esa fecha pierde el derecho a la plaza y el Centro podrá matricular a otra persona en su lugar.
1. Kasu bakoitzean eskatzen diren baldintzak betez gero, nahi dituen plazak eta ikastetxeak eskatu ahal izango diru, horretarako ezarritako daten barruan. [2018ko egutegia](#)
2. Ikastetxe berean edo hainbat ikastetxetan plaza bat baino gehiago eskatuz gero, eskatzaileak hautatzen duen esleitzeko lehenespen-ordenaren arabera zerrendatuko da eskaera bakoitzaz.
3. Eskabide-inprimaki bakarrean eskatuko ditu plaza guztiak, eta eskabide hori lehenik hautatu den ikastetxeari bideratuko zaio.
4. Eskaera egitean, hau adierazi beharko du:
 - a) Erabilitako sarbidea, Aginduan adierazitako artetik. Sarbide delakoa hau da: sartzeko bete behar den eskakizuna edo baldintza.
 - b) Sarbide bat baino gehiago erabiliz sartzeko baldintzak betetzen baditu, bakarra aukeratu ahalko du. Hala ere, erdi-mailako edo goi-mailako zikloetarako eskabidea egin duen pertsonak eskabidean sarbide proba baten bidez sartuko dela adierazi badu eta eskabideak aurkezteko edozein aldiri dagokion eskatzaileen behin-behineko zerrenda argitaratzen den data baino lehenago beste baldintza akademikoren bat betetzen badu, baldintza hori betetzen duela jakinarazi beharko du eskabideak aurkeztu zuen ikastetxean, sarbide-mota aldatzeko.
 - c) Ezintasunen bat duten pertsonentzat eta goi-mailako edo errendimendu handiko kirolarentzat erreserbatutako bat hautatzen badu, Aginduan xedatutakoa beteko du.
 - d) Hezkuntzako beharrizan bereziak izanez gero, horren berri eman beharko du ikastetxean, behar duen lagunza berezia eman ahal izateko.
5. Eskaera egiterakoan, egin nahi dituen ikasketei egokitutako ikasketa-espiedientea duela egiaztautu behar du eskatzaileak ([lanbide-heziketara sartzeko baldintzak](#))
6. Egiaztatzen duen ikasketa-espiedientea jadanik Hezkuntza Sailaren Sistema Informatikoan badago, ez du aurkeztu beharrak izango.
7. Eskaera egiterakoan ikasketa-espiedienterik ez badu, egin gehigarri batzuk izango ditu eskabidea egin duen zentroan espiediente hori aurkezteko. ([2018ko egutegia](#))
8. Hezkuntza Sailaren aplikazio informatikoak plazak esleituko ditzkie ikasgela bakoitzean baremazio handiena dutenei, arautegian ezarritako [esleipen-kuartak eta lehentasunak](#) errespetatuz, bakoitzak dagozion beheko ataletan kontsulta daitezke.
9. Onartutako eskabide kopuruak libre dagoen plaza kopurua gainditzen badu, bi taldetan banatuko dira eskabideak, ezintasunen bat duten pertsonentzat edo goi-mailako edo errendimendu handiko kirolarentzat erreserbatutako plazak eskatu dituztenak eta plaza horiek aukeratu ez dituztenak bereiziz. Horren ondoren, mailaren eta zikloaren arabera bereiziko dira. Lehentasuna duten kolektiboak errespetatuz egingo dira eskatzaileen taldeak eta talde horien barruan hurrenkeraren arabera banatuko dira.
10. Sartzeko baldintzak betetzen dituela egiaztatuta geratzen den guztietan, zerrendetan sartzeko eskubidea ematen duen dokumentuetako bat aurkezten ez boda ere, ez da eskabidea ezeztatuko, baina zerrenda horretan izan zezakeen hurrenkerak aldatu ahalko da.
11. Plazak esleitu eta erreklamazioak ebatzi ondoren, eskatzaile bakoitzak epe bat izango du egokitu zaión plazan matrikulatzeko. ([2018ko egutegia](#)) Epe horren barruan matrikulatzen ez boda, bere plazarako eta eskatutako beste aukeretarako eskubidea galduko du.
12. Behin betiko matrikula gauzatu ahal izateko, beharrezkoa izango da taldea osatzeko gutxieneko kopurua lortzea.
13. Plaza eskuratu duenari matrikula formalizatzeko ezarritako azken egunera arte erreserbatuko zaio plaza. Egun hori igarota, plaza-eskubidea galduko du, eta ikastetxeak beste norbait matrikulatu ahal izango du haren ordez.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Orden de preferencia: otorga prelación absoluta sobre el colectivo posterior. La asignación de preferencia significa que las plazas se adjudicarán a dicha preferencia con anterioridad a las siguientes con el límite del porcentaje o cuota de plazas que, en su caso, se señale.

Orden de prelación: relaciona la mejor posición para obtener la plaza dentro de cada colectivo preferente, cuando lo haya o, en su defecto, dentro de todas las personas solicitantes.

Vía de acceso: el requisito o condición cuyo cumplimiento se hace valer para el acceso.

TERMINOEN GLOSARIOA

Lehenespen-ordena: lehentasun osoa ematen du, ondorengo kolektiboaren aurretik. Lehentasunezko esleipena egiteak esan nahi du plazak lehentasun horren arabera esleituko direla gainerakoen aurretik, kasu bakoitzean adierazitako plazaren ehunekoak mugatuta.

Lehentasun-ordena: lehentasunezko kolektibo bakoitzaren barruan edo, hori ez badago, eskatzaile guztien artetik, plaza lortzeko posturik onena adierazten du.

Sarbidea: sartzeko bete behar den eskakizuna edo baldintza.