

## Proceso de Adjudicación de Plazas en Ciclos Formativos de FP LHko Heziketa-Zikloetako Plazak Esleitzeko Prozesua

- Siempre que cumpla con los requisitos en cada caso exigidos, podrá solicitar todas las plazas escolares y centros docentes que desee, dentro de las fechas establecidas para ello. [Calendario 2021](#).
- En el caso de que solicite más de una plaza en el mismo centro o en distintos centros, cada petición se relacionará en la solicitud por el orden de preferencia de adjudicación elegido por la persona.
- Todas las plazas las solicitará en un único formulario de solicitud que las dirigirá al centro docente elegido en primer lugar.
- Al hacer la solicitud deberá indicar:
  - a) La vía de acceso utilizada de entre las señaladas en la Orden. Se entiende por vía de acceso, el requisito o condición cuyo cumplimiento se hace valer para el acceso.
  - b) En el caso de que cumpla los requisitos para acceder por más de una vía de acceso, solo podrá ejercer una de ellas. No obstante, si al realizar la solicitud a ciclos de grado medio o grado superior, indica que accede a través de una prueba de acceso, en caso de obtener un requisito académico antes de la finalización del plazo para entrega de documentación recogido en el calendario, deberá comunicar la adquisición de dicho requisito en el centro educativo donde presentó su solicitud para proceder al cambio de la vía de acceso.
  - c) Si opta a las reservas por discapacidad o por deportista de alto nivel o alto rendimiento, se atenderá a lo establecido en la Orden correspondiente.
  - d) En el caso de tener necesidades educativas especiales, a efectos de los apoyos especiales que pudiera necesitar, deberá poner esta circunstancia en conocimiento del centro.
- Al hacer la solicitud, el solicitante debe acreditar un expediente académico adecuado a los estudios que desea cursar ([requisitos acceso formación profesional](#))
- Si el expediente académico que acredita ya consta en el Sistema Informático del Departamento de Educación, no será preciso aportarlo
- Si en el momento de hacer la solicitud no dispone de expediente académico, dispone de fechas adicionales para entregarla en el Centro donde hizo la solicitud. ([calendario 2021](#))
- La aplicación informática del Departamento de Educación asignará plazas en cada aula a los solicitantes que tengan la mejor baremación, respetando las **cuotas y prioridades** de adjudicación establecidas por la Normativa, se pueden consultar cada una en su apartado inferior correspondiente.
- Si el número de solicitudes admitidas es mayor al de plazas libres, se agruparán diferenciando las que optan a las reservas de discapacidad o de deportista de alto nivel o de alto rendimiento, de las que no ejercen tal opción, y dentro de ellas se agruparán, por curso y ciclo. Los grupos de solicitantes se realizarán atendiendo a los colectivos con preferencia y dentro de ellas por el orden de prelación.
- Kasu bakoitzean eskatzen diren baldintzak betetz gero, nahi dituen plazak eta ikastetxeak eskatu ahal izango ditu, horretarako ezarritako daten barruan. [2021eko egutegia](#)
- Ikastetxe berean edo hainbat ikastetxetan plaza bat baino gehiago eskatuz gero, eskatzaileak hautatzen duen esleitzeko lehenespren-ordenaren arabera zerrendatuko da eskaera bakoitza.
- Eskabide-inprimaki bakarrean eskatuko ditu plaza guztiak, eta eskabide hori lehenik hautatu den ikastetxeari bideratuko zaio.
- Eskaera egitean, hau adierazi beharko du:
  - a) Erabilitako sarbidea, Aginduan adierazitako artetik. Sarbide delakoa hau da: sartzeko bete behar den eskakizuna edo baldintza.
  - b) Sarbide bat baino gehiago erabiliz sartzeko baldintzak betetzen baditu, bakarra aukeratu ahal du. Hala ere, erdi-mailako edo goi-mailako zikloetarako eskabidea egin duen pertsonak eskabidean sarbide proba baten bidez sartuko dela adierazi badu eta egutegian dokumentazioa aurkezteko zehaztutako epea amaitu baino lehen beste baldintza akademikoren bat betetzen badu, baldintza hori betetzen duela jakinarazi beharko du eskabidea aurkeztu zuen ikastetxean, sarbide-mota aldatzeko.
  - c) Ezintasunen bat duten pertsonentzat eta goi-mailako edo errendimendu handiko kirolarientzat erreserbatutako bat hautatzen badu, Aginduan xedatutakoa beteko du.
  - d) Hezkuntza Premia Bereziak (HPB) izanez gero, horren berri eman beharko du ikastetxean, behar duen laguntza berezia eman ahal izateko.
- Eskaera egiterakoan, egin nahi dituen ikasketei egokitutako ikasketa-espeditzea duela egiaztatu behar du eskatzaileak ([lanbide-heziketara sartzeko baldintzak](#))
- Egiaztatzen duen ikasketa-espeditzea jadanik Hezkuntza Sailaren Sistema Informatikoan badago, ez du aurkeztu beharrik izango.
- Eskaera egiterakoan ikasketa-espediterik ez badu, egun gehigarri batzuk izango ditu eskabidea egin duen zentroan espeditze hori aurkezteko. ([2021eko egutegia](#))
- Hezkuntza Sailaren aplikazio informatikoak plazak esleitu dizkie talde bakoitzean baremazio handiena dutenei, arautegian ezarritako **esleipen-kuotak eta lehenetsunak** errespetatuz, bakoitzak dagokion beheko ataletan kontsulta daitezke.
- Onartutako eskabide kopuruak libre dagoen plaza kopurua gaintzen badu, bi taldetan banatuko dira eskabideak, ezintasunen bat duten pertsonentzat edo goi-mailako edo errendimendu handiko kirolarientzat erreserbatutako plazak eskatu dituztenak eta plaza horiek aukeratu ez dituztenak bereiziz. Horren ondoren, mailaren eta zikloaren arabera bereiziko dira. Lehenetsuna duten kolektiboak errespetatuz egingo dira eskatzaileen taldeak eta talde horien barruan hurrenkeraren arabera banatuko dira.

- Siempre que resulte acreditado el cumplimiento de los requisitos de acceso, la no presentación de alguno de los documentos que dan derecho a prelación no anula la validez de la solicitud pero dará lugar a la pérdida de la prelación que le hubiera podido corresponder.
- Una vez adjudicadas las plazas y resueltas las posibles reclamaciones, cada solicitante dispone de un período **ordinario** para matricularse en la plaza que le ha correspondido, [calendario 2021](#). Si no lo hace dentro de dicho plazo pierde todo derecho a su plaza y a cualquiera de las otras opciones que solicitó. **En este período SÓLO podrán matricularse las personas que hayan participado en el proceso de adjudicación.**
- En el período ordinario se establecerán tres fases, existiendo un nuevo procedimiento de adjudicación entre cada una de ellas, con las plazas que quedan libres y con las personas que no han sido adjudicatarias de plaza en primera opción.
- En la fase I y en la fase II solamente se matricularán las personas que han obtenido plaza en su primera opción adjudicable. Esta primera opción se obtendrá sin tener en cuenta, en el momento de las adjudicaciones, aquellas opciones solicitadas que se hayan eliminado de la oferta por diferentes razones, como baja demanda o cambio de modelo lingüístico,...
- Al comienzo de cada una de las fases se generará un listado de las personas con derecho a matricularse. Si finalizado el plazo para realizar la matrícula no ejercitan el citado derecho, perderán el mismo y sólo podrán matricularse en el período extraordinario.
- En el período extraordinario podrán matricularse todas las personas que cumplan los requisitos.
- La matrícula definitiva queda condicionada a que se alcance el número mínimo de personas para configurar un grupo
- A la persona que haya obtenido plaza se le reservará la misma hasta el último día establecido en la Orden para la formalización de la matrícula. Transcurrida esa fecha pierde el derecho a la plaza y el Centro podrá matricular a otra persona en su lugar.
- Sartzeko baldintzak betetzen dituela egiaztatuta geratzen den guztietan, zerrendetan sartzeko eskubidea ematen duen dokumentuetako bat aurkezten ez bada ere, ez da eskubidea ezeztatuko, baina zerrenda horretan izan zezakeen hurrenkera aldatu ahalko da.
- Plazak esleitu eta erreklamazioak ebatzi ondoren, eskatzaile bakoitzak ohiko epe bat izango du egokitu zaion plazan matrikulatzeko. **(2021eko egutegia) Ohiko epe horren barruan matrikulatzen ez bada, bere plazarako eta eskatutako beste aukeretarako eskubidea galduko du. Aldi honetan, esleipen-prozesuan parte hartu BAKARRIK matrikulatu ahal izango dira.**
- Hiru fase egongo dira, eta horietako bakoitzaren barruan beste esleipen-prozedura bat egingo da libre geratu diren eta beren lehenengo aukeran plazarik lortu ez duten pertsonekin.
- I. eta II. fasean beren lehenengo aukeran plaza lortu dutenak bakarrik matrikulatuko dira. Agindu honen 5. artikuluan ezarritakoa aplikatuz, interesdunak eskatu arren, eskaintzatik kendu diren aukerak aintzat hartu gabe esleitu da lehenengo aukera hori.
- Fase bakoitzaren hasieran matrikulatzeko eskubidea duten pertsonen zerrenda bat egingo da. Matrikula egiteko epea bukatuta, ez baldin badute eskubide hori erabili, galdu egingo dute, eta ezohiko epean baino ezingo dira matrikulatu. Plaza bat esleitu zaien pertsonak ohiko epean plazarik uko egin diezaiokete. Uko egitea, sinatuta, datatuta eta idatziz izango da, plaza esleitu zaion zentroaren idazkaritzan.
- Ezohiko epean baldintzak betetzen dituzten pertsona guztiek matrikulatu ahal izango dute.
- Behin betiko matrikula gauzatu ahal izateko, beharrezkoa izango da taldea osatzeko gutxienezko kopurua lortzea.
- Plaza eskuratu duenari matrikula formalizatzeko ezarritako azken egunera arte erreserbatuko zaio plaza. Egun hori igarota, plaza-eskubidea galduko du, eta ikastetxeak beste norbait matrikulatu ahal izango du haren ordez.

#### TERMINOEN GLOSARIOA

**Lehenepen-ordena:** lehentasun osoa ematen du, ondorengo kolektiboaren aurretik. Lehentasunezko esleipena egiteak esan nahi du plazak lehentasun horren arabera esleitu direla gainerakoen aurretik, kasu bakoitzean adierazitako plazen ehunekoak mugatuta.

**Lehentasun-ordena:** lehentasunezko kolektibo bakoitzaren barruan edo, hori ez badago, eskatzaile guztien artetik, plaza lortzeko posturik onena adierazten du.

**Sarbidea:** sartzeko bete behar den eskakizuna edo baldintza.

#### GLOSARIO DE TÉRMINOS

**Orden de preferencia:** otorga prelación absoluta sobre el colectivo posterior. La asignación de preferencia significa que las plazas se adjudicarán a dicha preferencia con anterioridad a las siguientes con el límite del porcentaje o cuota de plazas que, en su caso, se señale.

**Orden de prelación:** relaciona la mejor posición para obtener la plaza dentro de cada colectivo preferente, cuando lo haya o, en su defecto, dentro de todas las personas solicitantes.

**Vía de acceso:** el requisito o condición cuyo cumplimiento se hace valer para el acceso.