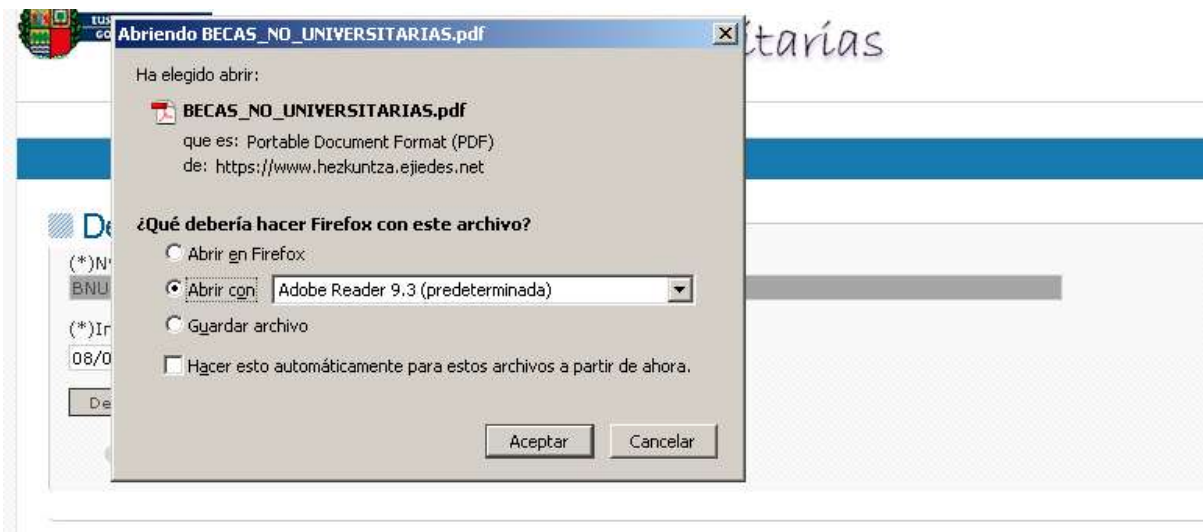


## BENEFICIARIOS DE BECA EN EL CURSO 2021/2022

1. Al acceder al enlace que se les envía se mostraría lo siguiente, debe introducir la fecha de nacimiento del alumno/a y pulsar en "Descargar la propuesta" para obtener el impreso de la propuesta:

The screenshot shows the 'BECAS no universitarias' website interface. At the top, there are logos for 'EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO' and 'euskadi.eus'. The main heading is 'BECAS no universitarias'. Below this is a section titled 'Descargar propuesta'. The form contains the following fields and buttons:

- (\*)Nº Expediente: [input field]
- (\*)DIE: [input field with value '140F']
- Apellidos, Nombre: [input field]
- (\*)Introduzca la Fecha de nacimiento del alumno: [calendar icon]
- Buttons: 'Descargar propuesta' and 'Presentar Solicitud'



- 1.a) ) - Si están de acuerdo con la propuesta, pueden pulsar en "presentar solicitud" y se desplazarán a la siguiente ventana:

The screenshot shows the 'Presentar propuesta de Solicitud' form on the website. It includes the following elements:

- Header: 'BECAS no universitarias' and logos for 'EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO' and 'HEZKUNTZA SAILA DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN'.
- Section: 'Presentar propuesta de Solicitud'
- Field: (\*) Introduzca el código asociado a la propuesta de la solicitud: [input field] Dónde localizar el código ⓘ
- Buttons: 'Validar' and 'Limpiar'
- Text: Si por el contrario necesita adjuntar documentación y/o realizar alguna modificación en su propuesta de solicitud deberá hacerlo desde la aplicación, autenticándose con alguna de las opciones de identificación disponibles en el siguiente enlace: [Acceso aplicación](#) o bien acudiendo a su centro educativo correspondiente.

1.b) -Donde únicamente tendrán que introducir el código de verificación que está en la segunda página del impreso de solicitud y pulsar en validar para presentar la solicitud telemáticamente. Una vez validada, le pedirá una dirección de email, y si además en la anterior solicitud no había información sobre su cuenta bancaria se pedirá además los datos de su cuenta bancaria.

**Propuesta de Solicitud**

DIE Alumno:  Apellidos, Nombre:

Centro Educativo:  Nivel Enseñanza:  Curso:

Si quieres recibir un justificante de su presentación introduzca un correo electrónico:

Si usted **está de acuerdo con la información presentada en la propuesta** de solicitud pulse aquí para proceder a la presentación:

Al confirmar acepta los datos de la solicitud que le han entregado en el centro. Tenga en cuenta que los datos no serán modificables y la solicitud se dará por presentada.

1.c) -Si pulsa en “Confirmar” se produce la presentación de la solicitud de forma telemática:

**Aviso**

¿Seguro que desea confirmar?

1.d) -Una vez presentada le saldrá el siguiente mensaje y podrá descargarse el justificante de registro pulsando en “Justificante de registro”:

**Propuesta de Solicitud**

DIE Alumno:  Apellidos, Nombre:

Centro Educativo:  Nivel Enseñanza:  Curso:

Si quieres recibir un justificante de su presentación introduzca un correo electrónico:

Solicitud presentada, imprima o guarde el siguiente: [Justificante de registro](#)



Administración Pública de la CAE Registro electrónico. Recibo de presentación de documentos

Datos del Registro

Número de registro 2021RTE00016514  
Fecha de registro 06/07/21 10:10:48  
Fecha de recepción de la solicitud 06/07/21 10:10:48

Interesado

140 - Nombre: Etxe 1210401 e-mail: Etxe 1210401 e-mail: Etxe 1210401

2.- También pueden ir a recoger el impreso de su propuesta de solicitud al centro.

En ese caso para presentar la solicitud telemáticamente tendrán que acceder a la dirección que aparece en la segunda página del impreso junto al código de verificación. Al acceder tendrán que entrar por "Alumnado beneficiario de beca en 2020-21" que les llevará a la siguiente ventana donde tendrán que introducir sus datos de identificación como tutor del alumno/a, el código de verificación y pulsar en validar:

*BECAS no universitarias*

---

EU | ES

### Propuesta de Solicitud

Si usted está de acuerdo con la información presentada en la propuesta, introduzca sus datos de identificación: Número de DNI, NIE o del documento identificativo de educación si lo conoce (Debe ser tutor (padre, madre o tutor legal) del alumno)

DNI Tutor  NIE Tutor  D/E Tutor

(\*) DNI Tutor:  (\*) F. Caducidad:

(\*) Introduzca el código asociado a la propuesta de la solicitud:  Dónde localizar el código

Si por el contrario detecta modificaciones en su propuesta de solicitud podrá indicárlas desde la aplicación autenticándose sistema de Identificación disponible en el siguiente enlace [Acceso aplicativo](#) o bien acudiendo a su centro educativo correspondiente.

### Propuesta de Solicitud

Si usted está de acuerdo con la información presentada en la propuesta, introduzca sus datos de identificación: Número de DNI, NIE o del documento identificativo de educación si lo conoce (Debe ser tutor (padre, madre o tutor legal) del alumno)

DNI Tutor  NIE Tutor  D/E Tutor

(\*) DNI Tutor:  (\*) F. Caducidad:

(\*) Introduzca el código asociado a la propuesta de la solicitud:  Dónde localizar el código

CODIGO DE VERIFICACION: **XH77338K**

Puede validar o modificar telemáticamente esta propuesta de solicitud utilizando este código de verificación en la siguiente dirección:  
<http://www.euskadi.eus/gobierno-vasco/departamento-educacion/>

IMPUNIANIZ: si no tiene numero de cuenta informado es de obligada cumplimiento en la solicitud, telemáticamente via la aplicación o acudiendo al centro.

2.a) -Si el año pasado no indicó un número de cuenta bancaria en este punto se le solicitará una Confirmar la propuesta.

**Propuesta de Solicitud**

DIE Alumno:  Apellidos, Nombre:

Centro Educativo:  Nivel Enseñanza:  Curso:

Si quieres recibir un justificante de su presentación introduzca un correo electrónico:

Si usted **está de acuerdo con la información presentada en la propuesta** de solicitud, pulse aquí para proceder a la presentación:

Al confirmar acepta los datos de la solicitud que le han entregado en el centro. Tenga en cuenta que los datos no serán modificables y la solicitud se dará por presentada.

En este punto se pedirá un email con el fin de poder enviarle una justificación de la entrega.

2.c) -Una vez presentada le saldrá el siguiente mensaje y podrá descargarse el justificante de registro pulsando en "Justificante de registro":

**Propuesta de Solicitud**

**Aviso**

Solicitud presentada correctamente, imprima su justificante de registro.

DIE Alumno:  Apellidos, Nombre:

Centro Educativo:  Curso:

Si quieres recibir un justificante de su presentación introduzca un correo electrónico:

Solicitud presentada, imprima o guarde el siguiente: [Justificante de registro](#)

Administración Pública de la CAE Registro electrónico. Recibo de presentación de documentos

---

**Datos del Registro**

Número de registro	2021RTE00016514
Fecha de registro	06/07/21 10:10:48
Fecha de recepción de la solicitud	06/07/21 10:10:48

---

**Interesado**

140 - Nombre: E-4751 - 1310401 - Apellido: E-4751 - 1310401 - Apellido: E-4751 - 1310401