

Ikaslearen datuak | Datos del alumno/a

Ikaslea Alumno/a	_____
NAN – AIT DNI - TIE	_____ Tfnoa. Tfno. _____

Hurrengo Heziketa Zikloan matrikulatuta | Matriculado en el siguiente Ciclo Formativo

1. 1.º <input type="checkbox"/> 2. 2.º <input type="checkbox"/>	Zikloaren izen osoa Nombre completo del ciclo
Egunez Diurno <input checked="" type="checkbox"/>	Administrazio Kudeaketa Erdi Zikloa (LOE) Ciclo Medio Gestión Administrativa (LOE)

ESKATZEN DU ondorengo heziketa modulu en baliozkotzea:

- Markatu **X** batez ESKAERA zutabe en eskatu nahi dituzun lanbide-moduluak, kontuan hartuta **ikasturte honetan modulu horietan matrikulatuta egon behar duzula**.
- Adieraz itzazu, halaber, aurreko zikloan gaitutako kalifikaziokoak diren moduluak (*kode, izen eta ordu berberak dituztenak*).

SOLICITA la convalidación de los siguientes módulos

- Marca con una **X** en la columna "SOLICITUD" los módulos profesionales que quieres solicitar, teniendo en cuenta que **debes estar matriculado de ellos en el curso actual**.
- Marca también aquellos módulos que sean de calificación trasladable porque ya los hayas superado en ciclo anterior (*Tengan el mismo código, denominación y horas*).

Kodea Código	Heziketa modula / Módulo profesional	Egunez Diurno	Eskaera Solicitud	Ebazpena (Bete ikastetxea) Resolución (Rellena Centro)
0156	Ingelesa Inglés	1º		
0437	Enpresa-komunikazioa eta bezeroarentzako arreta Comunicación empresarial y atención al cliente	1º		
0438	Salerosketako administrazio-eragiketak Operaciones administrativas de compra-venta	1º		
0440	Informazioaren informatika-tratamendua Tratamiento informático de la información	1º		
0441	Kontabilitate-teknika Técnica contable	1º		
0442	Giza baliabideetako administrazio-eragiketak Operaciones administrativas de recursos humanos	1º		
0043	Kontabilitate-dokumentazioaren tratamendua Tratamiento de la documentación contable	2º		
0048	Diruzaintza-kudeaketako eragiketa osagarriak Operaciones auxiliares de gestión de tesorería	2º		
0439	Enpresa eta Administrazioa Empresa y Administración	2º		
0446	Enpresa ikasgelan Empresa en el aula	2º		
0449	Laneko prestakuntza eta orientabidea Formación y Orientación Laboral	2º		

Ikus dokumentuaren atzealdea | Véase parte trasera del documento



Hurrengo ikasketak egin dituela AZALTZEN DU EXPONE que ha cursado los siguientes estudios:	Ikasketak lortzeko zentroa Centro de obtención de estudios	
	EGIBIDE-n En EGIBIDE (<i>Diocesanar-Jesús Obrero</i>)	Beste zentro batzuetan En otros centros

Horretarako, ikasleak ondorengo dokumentazioa aurkezten du :

- Egindako ikasketa-espedita
- Ingeleseko maila ertainaren ziurtagiria (B1)
- Ingeleseko maila aurreratuaren edo goragoko baten ziurtagiria (B2)
- Kompetentzia-atalak
- Laneko Arriskuak Prebenitzeko Ikastaroaren ziurtagiria. Oinarrizko maila (30/50 ordu).

Para ello, el alumno/a presenta la siguiente documentación:

- Expediente académico de los estudios realizados
- Certificado de nivel intermedio (B1) de inglés.
- Certificado de nivel avanzado (B2), o superior de inglés.
- Unidades de Competencia
- Certificado de curso de Prevención de Riesgos Laborales. Nivel básico (30/50h).

Vitoria-Gasteizen, _____ ko _____ ren _____ an
Vitoria-Gasteiz, a _____ de _____ de _____

Ikaslearen sinadura / Firma del alumno/a

Sarrera Erregistroa / Registro de entrada