

Hurrengo heziketa-zikloetan:

- Administrazio Kudeaketa EM (1. maila)
- Administrazioa eta finantzak GM (1. Maila-EGUNEZKOA)

gomendatzen da ikasleek beren ordenagailu eramangarria ikastetxera ekartzea, ikasgelan erabil dezaten, ohiko lan-tresna izango baita.

Bat ekarri ezin badu, ikastetxeak ordenagailu eramangarri bat eman ahal izango dio ikasturtean zehar, baldintza jakin batzuekin, beka dutenei edo premia justifikatzen dutenei lehentasuna emanaz.

En los siguientes ciclos formativos:

- GM Gestión Administrativa (1º. curso)
- GS Administración y finanzas (1.º curso - DIURNO)

se recomienda que el alumnado traiga su propio ordenador portátil al centro para su uso en clase, ya que será una herramienta habitual de trabajo.

En el caso en el que no pueda traer uno, el centro podrá prestarle un portátil durante el curso, con unas ciertas condiciones, priorizando a quienes tengan beca o justifiquen su necesidad.



Diego Abellán

Director de Formación Profesional de EGIBIDE-ko Lanbide Heziketako Zuzendaria